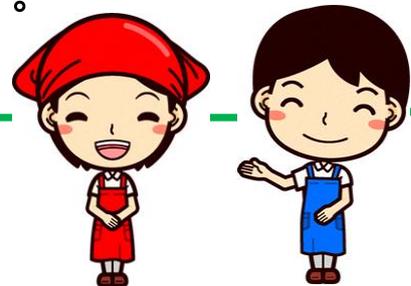


福島県障がい者技能競技大会（ふくしまアビリンピック）

福島県障がい者技能競技大会 （ふくしまアビリンピック）とは？

本大会は、障がいのある方々が日頃培った技能を互いに競い合うことを通じて、職業能力の向上を図るとともに、企業や社会一般の障がい者雇用に対する理解を深め、その雇用を促進することを目的として平成14年度から開催しています。

なお、アビリンピック (ABILYMPICS) とは、「アビリティ (ABILITY : 能力)」と「オリンピック (OLYMPICS)」を組み合わせた愛称です。



障がい者技能競技大会（アビリンピック）の 開催状況は？

本県では、第14回（平成27年度）から、ワード・プロセッサ、パソコンデータ入力、縫製、喫茶サービス、ビルクリーニング、オフィスアシスタントの6種目の競技を実施しています。（令和7年度は7月5日（土）に福島市で開催。）

近年の出場選手数は、第21回（令和4年度）35名、第22回（令和5年度）40名、第23回（令和6年度）41名でした。

また、障がい者技能競技大会（アビリンピック）は、各都道府県で地方大会が開催され、金賞受賞者等が全国大会の出場選手として推薦されます。

令和6年度に愛知県で開催された全国大会には、福島県代表として6種目6名の選手が出場しました。（全体では、25競技種目が実施されました。）

なお、令和7年度、8年度も愛知県での開催が決定しています。

また、国際大会もあり、次回は令和9年5月にフィンランド共和国（ヘルシンキ市）で開催することが予定されています。



参加資格

次のすべてに該当する方

- ◇身体障がい者・知的障がい者または精神障がい者で、開催年度の4月1日現在で満15歳以上の方※競技種目により参加対象障がい者が異なります。
- ◇福島県内居住者または県内の事業所に勤務する方、もしくは県内の学校に通学する方
- ◇約3時間の競技時間に、充分耐えられる健康状態の方
- ◇参加を希望する種目において、直近5回の全国障害者技能競技大会で金賞を受賞していない方
- ◇全国障害者技能競技大会に3回連続して参加していない方

各競技種目の参加対象障がい区分は以下のとおりです。

競技種目	参加対象障がい者
ワード・プロセッサ	身体障がい者・知的障がい者・精神障がい者
喫茶サービス	
ビルクリーニング	
オフィスアシスタント	
パソコンデータ入力	知的障がい者
縫製	

参加費用等

無料です。
※昼食は各自ご準備ください。

主催

独立行政法人高齢・障害・求職者支援機構福島支部
福島県

問い合わせ先

福島県障がい者技能競技大会事務局

(独立行政法人高齢・障害・求職者支援機構福島支部 高齢・障害者業務課)

〒960-8054 福島市三河北町7-14

TEL 024-526-1510

FAX 024-526-1513

ホームページ

<http://www.jeed.or.jp/location/shibu/fukushima/>

福島県商工労働部産業人材育成課

TEL 024-521-7829

FAX 024-521-7932



ふくしまアビリンピック

検索

競技種目の紹介

ワード・プロセッサ

ワープロソフトWordの各種機能を使い、入力及び文書作成（和文・英文）を行います。

競技のポイント

文字入力のスピードと正確性のほか、Wordに用意されている各種機能（ページ設定や作図、オブジェクト、グラフィック、表作成など）を自在に使いこなせるかがポイントです。



こんな文書を作成します！

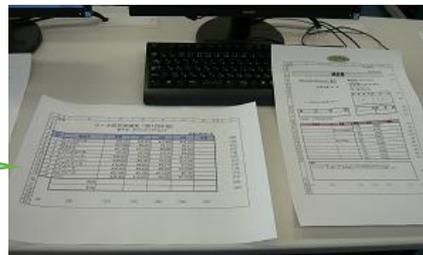
パソコンデータ入力

表計算ソフトExcelを使い、簡易データの入力・修正及び帳票作成を行います。

競技のポイント

ミスなく多くのデータを入力できるか、またいかに早くミスを発見して正確に修正できるかのほか、文字・数字の入力だけでなく数式や書式設定を使って体裁の整った帳票を作成できるかがポイントです。

こんな文書を作成します！



縫製

配られた数種類のパーツの布地をミシン、アイロンなどを使ってエプロンを製作します。

競技のポイント

アイロンの使用、ミシンの縫製技法や作品の出来栄を評価します。



寸法の正確さも重要です！

喫茶サービス

喫茶サービスは、喫茶店等におけるウェイター、ウェイトレスとしてのスキルを競う競技です。1名で行う「規定課題」、2名で行う「自由課題」があります。

競技のポイント

注文とりや注文品の提供、片付け等の一連の作業を通し、接客業務が正確かつスムーズにできるか、お客様の立場に立ったサービスが行えるかを評価します。

**お客様の質問にも
笑顔で答えます！**



ビルクリーニング

模擬オフィスで、指定時間内に各課題における清掃作業を行います。課題は「弾性床清掃」と「机上清掃」の2つです。

競技のポイント



ビルクリーニングにおける基本作業（ゴミ処理から床の掃き・拭き作業、机の上を拭く作業）を、確実に行うことが求められます。資機材の扱い方のほかサービス業としてのマナーも評価されます。

**あいさつも
重要です！**

オフィスアシスタント

オフィスにおける郵便物の発送業務及び封筒の仕分け業務を競います。「送付資料のピックアップ」、「あて名ラベル貼り」及び「封入、封かん」の課題1と、「封筒の仕分け」の課題2があります。

競技のポイント

作業数量とともに、仕上がり状況（資料の折ずれやしわの有無、ラベルの貼り付け位置、入れ間違いや仕分け間違いがないか等）、整理整頓（机の上にゴミがないか等）について評価します。

**正確で丁寧な作業が
求められます**

