

(学生と描く多様な働き方推進事業業務委託公募型プロポーザル)

質問及び回答

令和8年4月1日公表

該当ページ等	質問事項	回答
仕様書 1P 4 委託内容 (1) 県外大学生の 受け入れ業務	ア事前説明会 ・(オ) 参加企業：企業訪問に協力する県中管内企業9社とありますが、3ページのイ(ア)参加企業選定ございますので、企画書作成時点では具体的企業名の提案は無くてよろしいですか ・説明会参加人数は各社1名限定でしょうか？ 複数名の場合、何名で見積もればよろしいですか ・午後の開催でよろしいでしょうか ・企業参加者は日帰り想定で大丈夫でしょうか ・法政大学の会場想定はされていますか？	・お見込みの通りです。 ・各社1名以上でお願いします。事前説明会は、企業の方から企業の概要や課題を学生に分かりやすく説明していただくもので、適当と思われる人数でご提案ください。 ・移動時間や授業時間を考慮し、今後大学と県が協議の上決定します。 ・お見込みの通りです。 ・会場費用は想定しておりません。会場は調整中ですが、机やイス

	<p>会場となる校舎教室と費用（企画書、見積書等作成するうえで必要です）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・担当教授等への謝礼金は必要ですか ・上記の具体的な回答が無い場合は、漠然とした会場レイアウトを想定してよろしいですか <p>イ企業訪問</p> <ul style="list-style-type: none"> ・（オ）参加企業：県中地域の企業9社程度とありますが、具体的な企業名の提案は無くてもよろしいですか ・午後の開催でよろしいでしょうか ・企業参加者は日帰り想定で大丈夫でしょうか 	<p>が移動できる40人程度が入れる教室を想定しています。学生参加者については15名以上になる可能性もありますが、参加人数を踏まえて会場となる教室を大学と県が協議の上決定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・教授等への謝礼は不要です。 ・上記から考えられるレイアウトを想定してください。 ・お見込みの通りです。 ・企業訪問は、大学生が3班に分かれて1泊2日で各班3社ずつ訪問してもらいます。首都圏からの移動時間も含めて実施可能な行程をご提案ください。 ・企業の方には学生参加者を自社で迎えていただきます。企業の方
--	---	---

<p>仕様書項目 4・(1)・ア・(ウ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・法政大学の会場想定はされていますか？会場となる校舎教室と費用（企画書、見積書等作成するうえで必要です） ・担当教授等への謝礼金は必要ですか ・事前説明会の開催場所において、日程および会場の調整は委託者側にて実施されるとの認識で相違ないでしょうか 	<p>の移動は想定しておりません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企業訪問の会場は各企業となりますので教室は使用しません。 ・教授への謝礼は不要です。 ・お見込みの通りです。
<p>仕様書項目 4・(1)・ア・(エ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・事前説明会に参加する学生の選出については、学校側にて実施されるとの認識で相違ないでしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・お見込みの通りです。
<p>仕様書項目 4・(1)・イ・(エ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・企業訪問参加者について、学校の教員が帯同する想定か、帯同しない想定かご教示ください。帯同する場合には想定人数をご教示ください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・各班1名ずつ大学関係者が同行する予定です。
<p>仕様書項目 4・(1)・</p>	<p>成果発表会における学生の参加人数について、企業訪問に参加し</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・お見込みの通りです。

ウ・(エ)	た学生全員が対象との認識で相違ないでしょうか。	
仕様書項目 4・(2)・ア・(カ)	参加企業の移動に係る新幹線の座席種別について、指定はありませんでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・移動が円滑にできるようご提案ください。
仕様書項目 4・(2)・イ・(イ)	企業訪問の移動に係る新幹線の座席種別について、指定はありませんでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・移動が円滑にできるようご提案ください。
仕様書項目 4・(2)・ウ・(ア)	協力企業以外に参加対象として想定されている高校関係者、商工会、商工会議所等との調整につきましては、委託者・受託者のいずれが担う想定となりますでしょうか。また、参加方法（チラシ配布後の取りまとめ方等）について、想定されている運用がありましたらご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・管内の県立高校、商工会、商工会議所へはメールによる周知を県で行うこともできますが、周知方法、運営方法につきましては、成果発表会が円滑に進むようご提案ください。
仕様書項目 4・(2)・オ・(イ)	発信に使用する SNS アカウントに関して、使用可能な媒体をご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・福島県県中地方振興局の公式インスタグラム、ユーチューブアカウントは使用可能です。他にも効果的な方法がありましたらご提案ください。