様式第１号

　年　　月　　日

福　島　県　知　事

住　　所

名　　称

代表者の氏名

えるぼし・くるみん取得支援助成金等交付申請書兼実績報告書

えるぼし・くるみん取得支援助成金等の交付について、えるぼし・くるみん取得支援助成金交付要綱第５条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 助成金等の区分 | Ⅰ　えるぼし・くるみん認定取得前の専門家派遣費Ⅱ　えるぼし・くるみん認定取得後の広報費Ⅲ　えるぼし・くるみん認定取得奨励金（対象となる区分に〇をつけること　複数ある場合は複数に〇をつける） |
| 助成金等申請額 |  |
| えるぼし・くるみん認定日 | えるぼし　　　　　　　年　　　月　　　日くるみん　　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 企業概要 | 業種 |  |
| 事業内容 |  |
| 従業員数 | 　　　　　人（うち男性　　　　 人　　女性　　　　　人　） |
| 振込先 | 金融機関名 |  | 店　舗　名 |  |
| 口座の種類・番号 | 当座・普通 |
| 口座名義（カタカナ記入） |  |
| 担当者 | 部署・役職名 |  |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

※振込先情報が分かる通帳の写し、暴力団排除に関する誓約書、納税証明書（県税に未納がないことを証明するもの）を添付

別紙

|  |  |
| --- | --- |
| 助成金の区分 | 添付書類例 |
| えるぼし・くるみん認定取得前の専門家派遣費 | ・専門家による支援の内容が具体的に分かる支援計画書や支援実行報告書など |
| えるぼし・くるみん認定取得後の広報費 | ・広告掲載物の写し・パンフレットの写し・名刺の写し・HPの写し　など |