

# 第19回声楽アンサンブルコンテスト全国大会

## 印刷等実施委託業務事業者募集要項

### 1 趣旨等

声楽アンサンブルコンテスト全国大会は、平成19年の第1回から毎年、福島県で開催しており、音楽を創り上げるもっとも基礎となる要素「アンサンブル」に焦点をあてた、全国トップレベルの合唱グループによる全国大会です。

この大会の印刷業務等を円滑に行うため、印刷等のデザイン業務の実績のある事業者より企画内容を募集することとしました。

### 2 第19回声楽アンサンブルコンテスト大会概要 ※公告時点の情報

#### (1) 主催

福島県、福島県教育委員会、声楽アンサンブルコンテスト全国大会実行委員会

#### (2) 共催（申請予定）

一般社団法人全日本合唱連盟、全日本合唱連盟東北支部、福島県合唱連盟、福島市、福島市教育委員会、ふくしん夢の音楽堂（公益財団法人福島市振興公社）

#### (3) 開催部門

中学校部門、高等学校部門、小学校・ジュニア部門、一般部門

#### (4) 大会スケジュール

令和8年3月19日（木）～22日（日）

1日目 3月19日（木）10：00～

中学校部門の部門別コンテスト・表彰式

2日目 3月20日（金・祝）10：00～

高等学校部門の部門別コンテスト・表彰式

3日目 3月21日（土）10：00～

小学校・ジュニア部門、一般部門の部門別コンテスト・表彰式

4日目 3月22日（日）10：00～

本選（各部門金賞受賞団体によるコンテスト）・特別企画・表彰式

#### (5) 会場

ふくしん夢の音楽堂（福島市音楽堂） 福島市入江町1番1号

### 3 委託業務の内容

「第19回声楽アンサンブルコンテスト全国大会印刷等実施委託業務企画提案仕様書」及び「第19回声楽アンサンブルコンテスト全国大会印刷等実施委託業務内容一覧」のとおり

## ※留意事項

- ・右の大会シンボルデザインのデータについては声楽アンサンブルコンテスト全国大会実行委員会より支給します。
- ・提出していただいたポスターのデザインは、他の印刷物のデザインにも使用します。
- ・提出していただいたポスターのデザイン及び本委託業務により納品される著作物に関する著作権等の一切の権利は、モチーフの使用を含めて福島県及び声楽アンサンブルコンテスト全国大会実行委員会に帰属します。
- ・大会カラーの青を基調とし、色使い等はユニバーサルデザインに配慮したものとしてください。
- ・提出された作品は返却しません。



## 4 印刷等業務に係る上限額

4, 1 8 0, 6 6 0 円 (税込み)

## 5 応募方法等

- (1) 応募方法 持参若しくは郵送
- (2) 提出期限 令和7年7月9日(水)正午必着
- (3) 提出先 下記13に記載の提出先
- (4) その他 応募に係る一切の費用は、参加者負担とします。

## 6 提出書類

	名 称	備 考
①	企画提案書(1部)	・様式1
②	暴力団等反社会的勢力ではないことの表明・確約に関する同意書(1部)	・様式2
③	B2ポスターデザイン(1部)	・各者1点とする。 ・仕上がりサイズでパネル等は不要。 ・第19回声楽アンサンブルコンテスト全国大会印刷等業務委託企画提案仕様書の3(2)広報コンセプトに留意してください。
④	デザインコンセプト(8部)	・ポスターデザインと共にコンセプトを記入し、A4サイズ1枚にまとめたもの。 ・社名を記載しないこと。
⑤	業務体制及び業務実績(8部)	・仕様書及び業務委託内容一覧に掲げる業務を実施する場合の進め方、人員体制、管理体制、スケジュールの管理方法、全体総括担当者、過去の類似業務実績をA4サイズ1枚にまとめたもの。 ・社名を記載しないこと。

⑥ 経費見積書（1部）	・様式3及び様式4
-------------	-----------

## 7 審査方法

選定方法は提出のあった企画提案書に基づき、その企画提案の内容及び実施能力等を総合的に判断し決定します。

なお、実行委員会が必要と認める場合は、対象とする業者に対して企画提案内容、実施計画等を直接お尋ねする場合があります。

## 8 審査の評価基準

項目	評価内容
デザイン	<ul style="list-style-type: none"> <li>・福島らしさを感じられるデザインとなっているか。</li> <li>・全国大会に相応しく、大会の内容周知及び県外からの誘客に効果が見込まれるものとなっているか。</li> <li>・仕様書3（2）の大会の特色、ターゲット、広報コンセプトを踏まえたものとなっているか。</li> </ul>
業務体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・仕様書及び業務委託内容一覧に掲げる業務を遅滞なく的確に実施できる体制があるか。</li> </ul>
業務実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・過去の実績はどうか。</li> </ul>
経費見積	<ul style="list-style-type: none"> <li>・積算根拠に妥当性があり、コストパフォーマンスに優れているか。</li> </ul>

## 9 質問事項

実施要項、仕様書及び業務委託内容に関する質疑は、質疑書（様式5）により受け付けます。

### （1）提出期限

令和7年6月27日（金）正午

### （2）提出方法

FAXまたは電子メールによること。

なお、FAXの場合は、必ず、送信後に電話にて受信確認の連絡をしてください。

### （3）回答方法

令和7年7月1日（火）に県ホームページに掲載します。（予定）

## 10 審査結果発表

### （1）期日

令和7年7月22日（火）予定

### （2）発表方法

参加者に対して、書面で通知します。

なお、委託候補者とならなかった者は、審査結果通知の翌日から起算して2週間以内に選定されなかった理由の説明を書面により求めることができます。

## 11 契約の締結等

### （1）仕様書の協議等

業務委託予定者と実行委員会が協議し、委託契約に係る仕様を確定した上で契約を締結します。仕様書の内容は業務委託予定者が提案した内容を基本としますが、提案内容のとおりには反映されない場合もあります。

(2) 契約金額の決定

契約金額は協議結果による仕様書に基づき、改めて見積書を徴取し、決定します。

(3) 契約保証金について

契約事業者は、福島県財務規則（昭和39年福島県規則第17号）第228条の規定により契約保証金を納めることとします。ただし、福島県財務規則第229条第1項各号のいずれかに該当する場合には、契約保証金の全部または一部の納付を免除します。

(4) 評価内容の担保

企画提案書に基づく履行ができなかった場合において、再度の履行が困難又は合理的でないときは、県は、契約金額の減額、損害賠償の請求、契約の解除、違約金の請求の対象とする場合があります。

(5) その他

契約候補者が地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定のいずれかに該当することとなった場合、または交渉の結果契約締結までに至らなかった場合、その者とは契約の締結を行わないことがあります。この場合は、次点者と契約の締結交渉を行います。

## 1.2 主なスケジュール

- (1) 令和7年6月23日（月）公告
- (2) 令和7年6月27日（金）正午まで 質問書の提出期限
- (3) 令和7年7月 1日（火）質問回答（予定）
- (4) 令和7年7月 9日（水）正午まで 企画提案書等の提出期限
- (5) 令和7年7月22日（火）書面審査結果の通知（予定）
- (6) 令和7年7月28日（月）契約締結（予定）

## 1.3 問い合わせ先・書類提出先

〒960-8670 福島市杉妻町2番16号（福島県庁本庁舎5階）  
声楽アンサンブルコンテスト全国大会実行委員会事務局（福島県文化振興課内）  
担当 遠藤 由理  
電話 024-521-7154  
ファックス 024-521-5677  
電子メール v-ensemble@pref.fukushima.lg.jp