

私たちの多彩なワークスタイル

行政事務

県北地方振興局 県民環境部 環境課

平成23年度採用

[職歴]

- H23～ 相双農林事務所
企画部 指導調整課
- H26～ 相双建設事務所
総務部 総務課
- H28～ 農林水産部
農林総務課
- H30～ 県中地方振興局
県民環境部 県民生活課
- R4～ 県北地方振興局
県民環境部 環境課



担当する業務・やりがい

県北地方振興局県民環境部環境課で、環境行政の一員として、廃棄物処理に関する許認可事務などを担当しています。

行政事務職は人事異動により様々な部署を経験します。人事異動で所属が変わるたびに仕事内容が変わるので、それを覚えるまで苦労することもあります。が、農業や土木、環境など様々な分野の業務に関わることができて楽しいです。

福島に住む人の暮らしの支えとなれるよう、また、より多くの人に福島へ関心を持って貰えるよう、ひとつひとつの仕事と向き合うことを目標に日々の業務に取り組んでいます。

働き方に関する制度を利用したエピソード



子どもの送迎のため、時差出勤を利用して通常より30分勤務時間を前倒ししています。

また、オンラインで受講可能な研修などは在宅勤務制度を活用し自宅で受講することで、浮いた通勤時間を家族や自分のための時間として有効活用しています。

私たちの多彩なワークスタイル

とある一日のスケジュール (時差出勤を利用した場合)

8:00	始業 メールチェック 事務処理
10:00	現地調査
12:00	昼休み

13:00	現地調査から帰庁 メールチェック 現地調査記録作成
14:00	事務処理
16:45	終業

休日の過ごし方

家族と買い物に出かけたり、イベントや公園に遊びに行ったりしています。

私の趣味がサイクリングとスノーボードなので、子どもがもう少し大きくなったら、一緒に楽しみたいと思っています。



ワークライフバランスを保つために 日々の業務で意識・工夫していること



定時に仕事を終わられるよう、優先順位をつけて仕事の段取りを工夫したり、やり直しがないうような重要なポイントを押さえて事務作業を行っています。

また、この仕事は本当に必要なものか、事務処理に係る手数を減らすことはできないかなど、改善点を模索するよう心がけています。

受験者へメッセージ

一口に「福島」と言っても様々な側面があり、決して明るく楽しい事ばかりではないかもしれませんが、あなたの好きなことが、あなた自身や福島の強みになるかもしれません。

福島でお待ちしております。