第１号様式別添

１　事業の目的（又は成果）

　２　事業の内容及び計画（又は実績）

　　　添付書類（１）のとおり

　３　経費の配分及び負担区分

　（１）　総括表（　　　　　　　　事業）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 総事業費  (A+B+C)  ※(A+C) | 補助事業に要する(した)経費(A+B)  ※(A+C) | 負　担　区　分 | | | 経費積算の  基　　　礎 |
| 補助金  (A) | 市町村費  (B) | その他  (C) |
| 計 | 円 |  | 円 | 円 | 円 |  |
| 合 計 | 事　業　費 | |  | | |  |
| 附帯事務費 | |  | | |  |
| 計 | |  | | |  |
|

　　(注)　※は直接補助の場合

４　事業完了予定（又は完了）年月日

５　収支予算（又は精算）

（１）収入の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 本年度予算額  (本年度精算額) | 前年度予算額  (本年度予算額) | 比　較　増　減 | | 摘　 要 |
| 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  |  |  |
|

（２）支出の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 本年度予算額  (本年度精算額) | 前年度予算額  (本年度予算額) | 比　較　増　減 | | 摘　 要 |
| 増 | 減 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合 計 |  |  |  |  |  |
|

６　添付書類

（１）各事業実施要領に基づく事業実施計画書又は実績に関する様式

（２）予算書の写し又は予算に関する確約書

（３）交付申請書にあっては実施設計書（ハード事業で施設等を建設する場合に添付、ただし、実施設計書を事業実施計画書に添付している場合は省略できる。）

（４）実績報告書にあっては出来高設計書（ハード事業で施設等を建設する場合に添付、ただし、最終変更設計書（変更がない場合は当初実施設計書）と一致する場合は、一致することが証明できる書面をもって代えることができる。）及び財産管理台帳の写し

（５）その他必要な書類

注　軽微な変更があった場合及び第２号様式に添付する場合においては、交付決定がなされた計画と容易に比較できるよう二段書きとし、変更前を上段（　　）書きとすること。